

प्रेषक,

मनीषा पंवार,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

राज्य परियोजना निदेशक,
उत्तराखण्ड सभी के लिये शिक्षा परिषद्,
ननूरखेडा, देहरादून।

शिक्षा अनुभाग-1(वैसिक)

देहरादून: दिनांक 28 जनवरी, 2013

विषय: वित्तीय वर्ष 2012-13 के लिए सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत सी0आर0सी0 के पद हेतु निर्धारित वेतनमान के लिये धनराशि की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक राज्य परियोजना निदेशक, उत्तराखण्ड सभी के लिये शिक्षा परिषद्, उत्तराखण्ड, देहरादून के पत्र सॅ0-2626 दिनांक 21.12.2012 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 में रिट सॅ0 1732/एस0एस0/2007 श्री धर्मेन्द्र रावत व अन्य बनाम उत्तराखण्ड राज्य व अन्य में मा0 उच्च न्यायालय के आदेश दि0 26.7.2011 व विशेष अपील सॅ0 90/2012 में मा0 उच्च न्यायालय के आदेश दिनांक 20.7.2012 तथा मा0 सर्वोच्च न्यायालय में विशेष अनुज्ञा याचिका सॅ0 25735-25736/2012 उत्तराखण्ड राज्य व अन्य बनाम धर्मेन्द्र रावत व अन्य में पारित आदेश दिनांक 10.12.2012 के क्रम में 15 याचीगणों को माह अगस्त 2004 से माह जुलाई 2012 तक सी0आर0सी0 पद हेतु निर्धारित वेतनमान रु0 5500-9000 दिये जाने हेतु अनुदान-11(सामान्य), अनुदान सॅ0-30 (एस0सी0एस0पी0) एवं अनुदान सॅ0 31 (टी0एस0पी0) में सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत पूर्व में निर्गत शासनादेश सं0 379 दि0 16.6.12, शासनादेश सं0 701 दि0 14.9.12 व शासनादेश सं0 1000 दि0 7.12.12 के द्वारा आपके निर्वतन पर रखी गयी धनराशि के सापेक्ष वर्तमान में कुल रु0 60,00,000-00 (रुपये साठ लाख मात्र) निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं-

- (1) वित्त विभाग के शासनादेश सॅ0 321/xxvii(1)/2012, दिनांक 19.6.2012 एवं शासनादेश सॅ0 193/xxvii(1)/2012, दिनांक 30.3.2012 की शर्तों का अनुपालन वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक की निवर्तन पर रखी जा रही धनराशि के व्यय में सुनिश्चित किया जायेगा।
- (2) उक्त स्वीकृति मा0 उच्च न्यायालय व मा0 सर्वोच्च न्यायालय के द्वारा पारित आदेशों के क्रम में याचीगणों हेतु स्वीकृत की जा रही है। भुगतान से पूर्व वास्तविक देयता की पुनः पुष्टि कर ली जायेगी।
- (3) व्यय करने से पूर्व यथास्थिति सुसंगत वित्तीय नियमों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (4) उक्त वार्षिक धनराशि का भुगतान सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत स्वीकृत वेतन मद अथवा वेतन मद में धनराशि उपलब्ध न होने पर प्रबन्धन मद से किया जायेगा।
- (5) यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसे मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिए वित्तीय हस्त पुस्तिका तथा बजट मैनुअल के नियमों के अन्तर्गत अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।
- (6) अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वित्तीय वर्ष के लिए कदापि न छोड़ी जाय।

(7) आवंटनों के अनुसार आहरित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को अवश्य उपलब्ध करा दिये जाय। इसी प्रकार व्यय के संबंध में व्याधिक्य एवं बचतों के विवरण शासन की निर्धारित अवधि के अन्दर उपलब्ध करा दिये जाय।

(8) मितव्ययता के संबंध में जारी किये गये शासनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले शासनादेशों का विशेष रूप से अनुपालन किया जायेगा।

(9) व्यय संबंधी जो भी बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये उसमें लेखाशीर्षक के साथ-साथ अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।

02— इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11, 30 एवं 31 के अधीन लेखाशीर्षक 2202-01-प्रारम्भिक शिक्षा के अन्तर्गत सम्बन्धित लेखा शीर्षकों एवं सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

03— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-55 (NP) / XXVII(3)/2012-13 दिनांक 22 जनवरी, 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

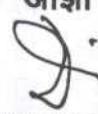
(मनीषा पंवार)
सचिव।

सं० W-237 (i) / XXIV(1) / 2013-W-237 / 2011 तददिनॉक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः—

01. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, सहारनपुर रोड, ओवराय बिल्डिंग, देहरादून।
02. महालेखाकार(आडिट), महालेखाकार कार्यालय, वैभव पैलेस, सी-1 / 105 इन्द्रानगर, देहरादून।
03. मुख्य कोषाधिकारी/कोषाधिकारी देहरादून।
04. निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा, उत्तराखण्ड, ननूरखेड़ा देहरादून।
05. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड
06. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड (निदेशक के माध्यम से)
07. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, देहरादून।
08. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3 / नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
09. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
10. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,


(आर० आर० सिंह)
अनु सचिव।